

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

*по работе в системе дистанционного обучения Moodle
на сайте <http://lms.ablaikhan.kz/>*

Доступ к обучающей платформе **Moodle** “Казахский Университет Международных Отношений и Мировых Языков имени Абылай Хана” доступно по адресу: <http://lms.ablaikhan.kz/>

1. Подключение - вход систему.

Для доступа к системе Дистанционного Обучения (ДО) на платформе **Moodle** вам необходимо получить логин (ID- номер) и пароль. Логинот учетной записи является номер договора. Для первого входа пароль идентичен логину, далее нужно будет сменить его.

*Примечание: первые 4 цифры номера договора и логина соответствуют учебному году поступления.

Например: поступление в 2020-2021 учебном году. Логин 2021XXXX

Чтобы подключиться, т.е. войти в систему, необходимо ввести логин и пароль соответствующих полей блока (см. рис. 1)

Рис.1. вход систему

Вы можете выбрать язык интерфейса (*Русский/Казахский/Английский*).

Язык интерфейса не зависит от языка обучения

Рис.2. выбор языка интерфейса

2. При входе по логину информация будет представлена в виде трех колонок (рис.3)

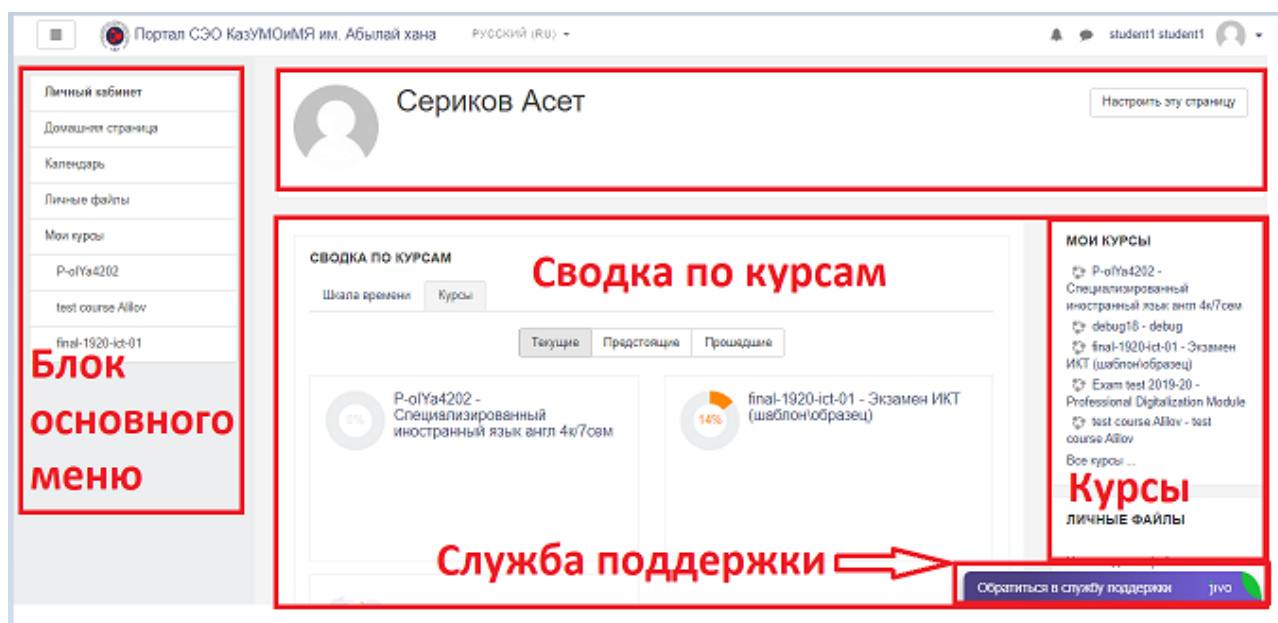


Рис. 3 – Информация на сайте при входе в систему

3. Для удобства работы с основным материалом имеется возможность расширить поле второй колонки благодаря переносу информации первой и третьей колонок в другую вспомогательную область. Для этого подведите курсор компьютерной мышки к кнопкам в областях «ОСНОВНОЕ МЕНЮ», (рис.4).

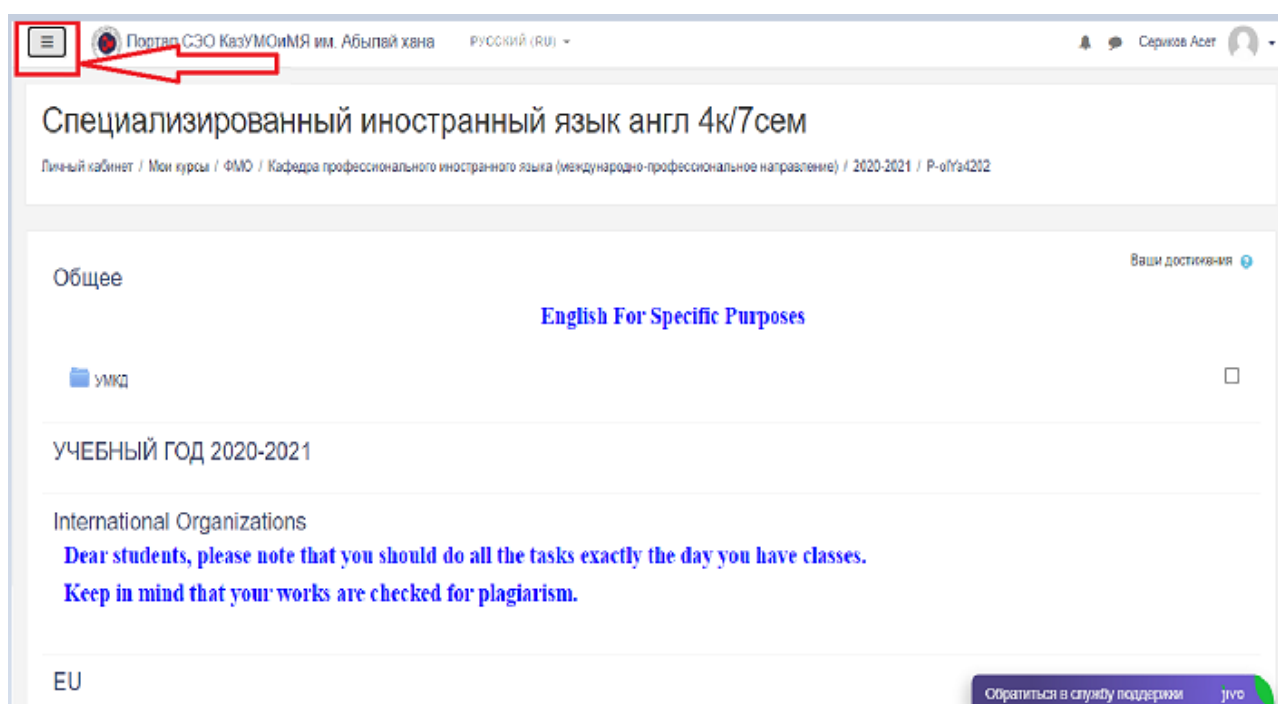


Рис 4 – Перемещение области «НАВИГАЦИЯ»

ИНСТРУКЦИЯ по работе в системе дистанционного обучения Moodle

4. Подведите курсор компьютерной мышки к кнопке «Курсы» в области

«НАВИГАЦИЯ» и щелкните по выбранному ресурсу. Откроется категория курсов «Для слушателей КазУМОиМЯ» (рис. 5)

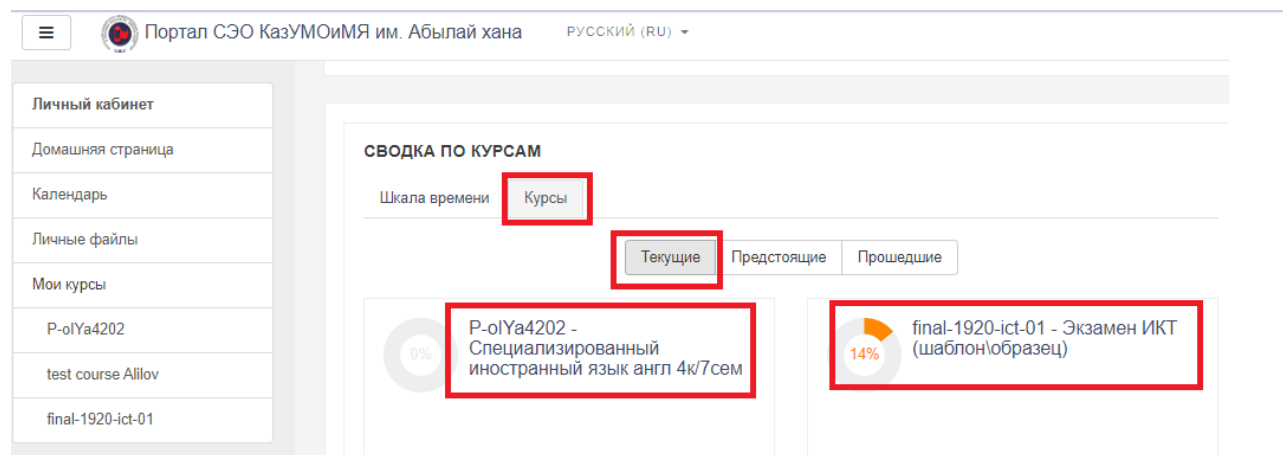


Рис 5 – Информация о ресурсе выбранной категории курсов

4. Введите выданный индивидуальный логин и пароль и ознакомьтесь (рис.

Рис 6 – Информация о доступных курсах

5. Содержание курса

Обязательными элементами электронного курса являются:

Раздел «Общее». Содержит информацию о курсе: сведения о преподавателе, программу занятий курса, распределение баллов рейтинга успеваемости (с учетом работы электронным учебным курсом) и т.д. (рис.7)

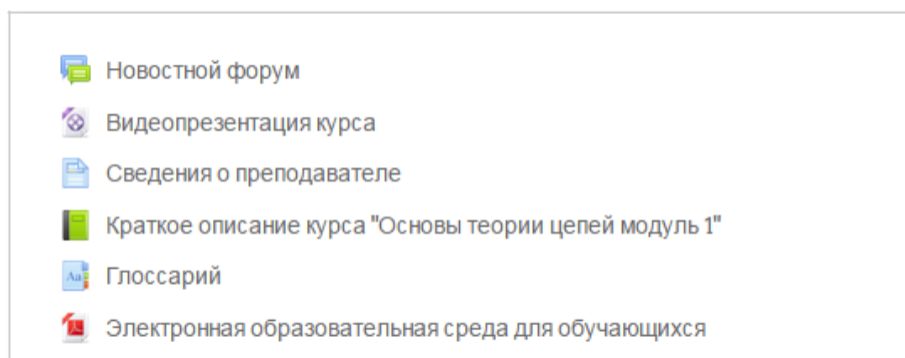


Рис 7 – Содержание курса

6. Раздел с основными материалами по темам курса. Типы и перечень размещенных материалов различны для теоритических и практических дисциплин.

Теоритическая дисциплина:

Порядок ознакомления и работы студента с элементами курса на образовательном портале

Один раздел следует за другим в логической последовательности согласно Типовой учебной программе и Календарно-тематическому плану Рабочей учебной программы дисциплины. Изучение одного раздела планируется на одну неделю, сроки прохождения всех элементов указываются в «шапке» раздела. Все элементы одного раздела связаны между собой единой темой.

Элементы «лекция» и «семинар» взаимосвязаны между собой следующим образом: проблемные задания на семинар направлены на решение ситуаций, задач, диктуемых аспектами лекции и на формирование у студентов умения опираться на полученные знания.

Самостоятельная работа обучающегося (СРО) предполагает самостоятельное изучение отдельных вопросов, не рассматриваемых на практических (семинарских) занятиях, но касающихся темы раздела. СРО требует от студента изучения теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке ответов по заданиям элемента «СРО».

Элементы курса расположены на образовательном портале в том порядке, по которому студент должен с ними знакомиться и выполнять задания. Эта последовательность соблюдена в данной инструкции.

Лекция. Лекции остаются основной формой обучения. Они необходимы для объективного освещения существующих разнообразных концепций по отдельным темам. Поэтому посещение лекций по дисциплине и/ или ознакомление с ними на образовательном портале в условиях ДО обязательно для студентов.

На образовательном портале по разным теоретическим дисциплинам могут быть размещены лекции в различных, в т.ч. комбинированных форматах: видео-лекции, лекции-тексты, лекции-презентации. Для лучшего усвоения темы рекомендуется пройти все виды лекции, так как в каждом из этих форматов могут быть дополнения, разъяснения и т.п.

Одна **видео-лекция** по теме раздела может состоять из несколько частей, имеющая свою подтему, продолжительностью от 5 до 30 минут. Главным условием является ознакомление с каждой частью видео-лекции с постепенным переходом от первой к последней для формирования целостного представления об обсуждаемой теме.

Одна **лекция в текстовом формате** имеет две и более страниц. В конце странице важно ответить на тестовый вопрос, выбрав ответ из предоставленных вариантов либо написать ответ во всплывающем окне, если вопрос открытого типа. Это является важным условием для перехода от первой к последующей странице лекции-текста. Если вы ответите правильно на вопрос, программа позволит вам перейти вас на следующую страницу лекции. При неправильном ответе вы остаетесь на текущей странице. И тогда нужно будет перечитать данную страницу лекцию снова и ответить на тестовый вопрос для перехода к полному ознакомлению с текстом лекции.

Лекция в виде презентации позволит вам ознакомиться с темой в более удобном для восприятия формате. Здесь могут быть схемы, таблицы, рисунки, а также понятия, данные в конкретных сжатых определениях.

Прохождение элемента «лекция» имеет сроки, устанавливаемые преподавателем согласно расписанию учебных занятий, не менее 7 дней.

!!!! Однако важно помнить, что для сдачи задания семинарского занятия обязательно ознакомление с материалами лекции.

Тест по теме. Данный элемент имеет цель проверки знаний, основанных на запоминании, распознавании и различении лекционного материала. Он состоит из 5-10 вопросов, которые составлены для самопроверки освоенности пройденной темы. Его прохождение обязательно для каждого студента.

Семинар. Семинар – это практическое занятие, требующее целенаправленной предварительной подготовки студента. Семинар включает конкретные задания на самостоятельную работу в форме проблемно сформулированных вопросов. Тематика заданий соответствует теме недели и является продолжением обсуждения поднятых в лекции аспектов. Данные задания позволяют вам не только закрепить пройденный материал, а еще и изучить что-то новое по теме недели, выработать и выразить аргументированно свое мнение на основе анализа основных понятий и категорий. Данный элемент необходимо выполнять строго в сроки, установленные и оговоренные

преподавателем (как правило, в течение 2 суток со дня семинарского занятия по утвержденному расписанию).

!!! С заданиями семинара можно ознакомиться заранее, но необходимо выполнять его после ознакомления с материалами лекции.

Литература. Некоторые теоретические курсы могут содержать отдельный элемент «литература». Как правило, это список рекомендуемой преподавателем литературы для ознакомления с темой недели и, преимущественно, которым студент пользуется при выполнении семинарских заданий. При этом приветствуется использование обучающимся всех доступных официальных источников информации, в т.ч. не вошедших в рекомендованный список, найденных студентом самостоятельно. Данный элемент может включать также ссылки на видео, аудио и иные материалы, в т.ч. и из интернет-источников (официальные сайты), относящиеся к теме недели.

Самостоятельная работа обучающегося (СРО). СРО – это самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам, предусматривает выполнение прагмапрофессиональных заданий, формирующих важные компетенции и влияющих на профессиональное становление специалиста.

За весь период обучения – один семестр по теоретическим дисциплинам – студенту **1 и 2 курса** необходимо решить 2 кейса. Первый кейс рассчитан на первые 7-8 недель. Каждую неделю вы выполняете конкретное задание и тем самым проходите очередной этап решения кейса. На 7-8 неделе (эти недели считаются Рубежными и выставляются итоговые оценки рубежного контроля (РК)) вы предоставляете основные выводы по Кейсу № 1 и решение поставленных в нем задач.

Второй кейс вы решаете в течение следующих 8-15 недель и также поэтапно. И также предоставляете основные выводы по Кейсу № 2 на РК №2

СРО требует от вас большего внимания и самостоятельности. Данный элемент заточен на поиск дополнительного материала по теме и на наличие в конечном счете определенного результата, это может быть доклад, аналитическая справка, презентация и другое.

Отработка. Элемент «отработка» рассчитан на тех студентов, которые по уважительным причинам не могли своевременно выполнить задания практических занятий (семинары) и СРО. По правилам студенты обращаются в деканат, предоставляют подтверждающие документы, например, медицинскую справку в случае болезни и/ или недееспособности, и получают официальное разрешение на отработку пропущенных занятий. На основании Распоряжения деканата и/ или Учебного управления университета об отработке преподаватель делает данный элемент активным и доступным для входа студента и в этом случае студент может выполнять задания.

Рис 8 – Перечень размещенных материалов для теоритических и практических дисциплин

7. Работа с электронным учебным курсом

Ограничение доступа к материалам курса

Доступ к заданиям электронного учебного курса может быть ограничен по времени. В этом случае период доступа будет отмечен в описании заданий или в календаре. (рис.9)

Рис 9 – Ограничение доступа к материалам курса

8. Календарь, новостной форум

Сообщения о предстоящих важных событиях

Электронных курсов отображаются в соответствующем разделе справа. При необходимости можно перейти к календарю и осмотреть весь список событий. Также о важных событиях электронного курса преподаватель может написать в новостном форуме, который расположен в разделе «Общее».

(рис.10)

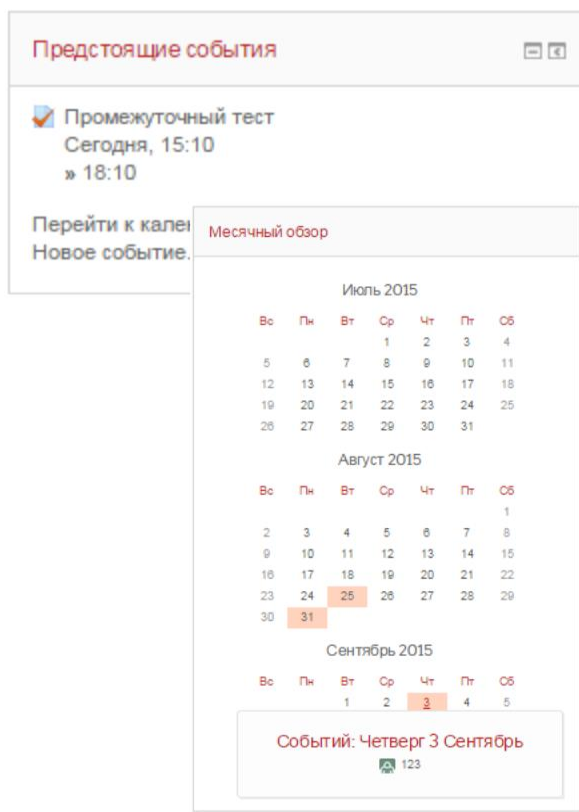




Рис 10 – Календарь, новостной форум

9. Прикрепить свой ответ к заданию

При выполнении в учебном курсе любого упражнения, созданного с помощью элемента “Задания” (значок: ) Вы можете добавить ответ следующим образом:


Нажать на кнопку “Добавить ответ на задание”:



Прикрепить свой ответ одним из двух способов:

а) вписать ответ в виде текста в поле с одноименным названием и сохранить;

б) добавить ответ в виде файла (возможно добавить: Word, PDF, PowerPoint), перетаскив его с рабочего стола или загрузить его через

проводник, нажав на кнопку: 

10. Просмотр оценки за задания в курсе

Оценки за все задания, которые Вы получили в изучаемом курсе, можно посмотреть в меню пользователя. В нем следует выбрать вкладку “Оценки”:
(рис.11)

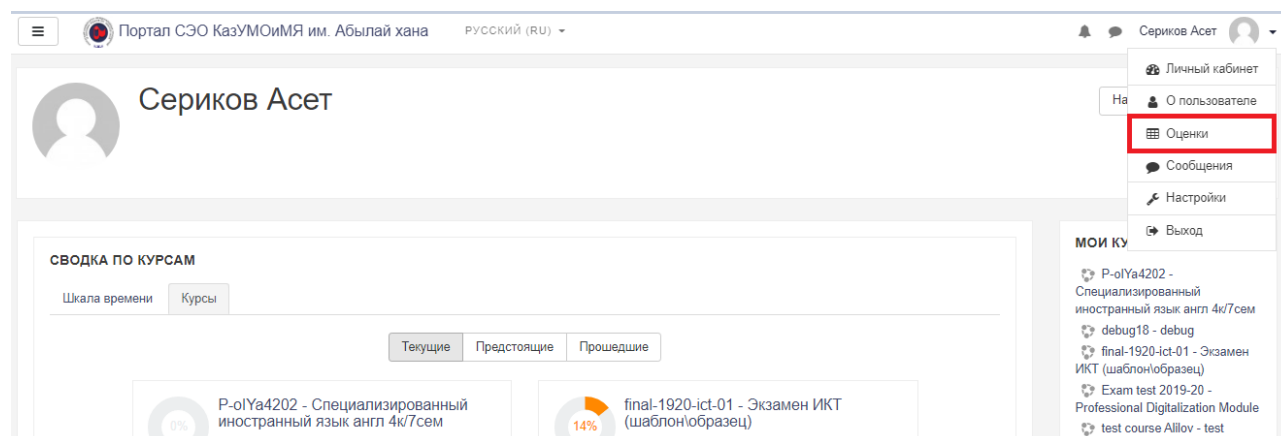


Рис 11 – Просмотр оценки за задания в курсе

Откроется курс или перечень курсов, на которых Вы проходите обучение. Выберите нужный курс и просмотрите отчет по всем выполненным заданиям по отдельности и итоговую оценку за курс (столбец “Оценка”).